

令和7年度 ドコモ・ファイナンスのフラット35<買取型・保証型>お申込必要書類一覧

(2025.4.1)

※書類提出...○:受付時必須 ●:後日提出でも可 △:該当する場合受付時必須 ▲:該当する場合後日提出でも可
 【HP】...弊社ホームページよりダウンロードが可能な書類(<https://finance.docomo.ne.jp/flat35/download/>)

■ドコモ・ファイナンスのフラット35<買取型・保証型>■

No	A: 申込書類	買取型	保証型	備考	申込人	連帯債務者
A-1	借入申込書<買取型>	○	—		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	借入申込書<保証型>	—	○		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-2	今回住宅取得以外の借入内容に関する申出書【HP】	○	○		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-3	諸費用金額等明細表【HP】	△	△	諸費用をフラット申込金額に含める場合。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

No	B: 保険関係書類	買取型	保証型	備考	申込人	連帯債務者
B-1	団信 新機構団体信用生命保険制度申込書兼告知書	○	—		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B-2	3大疾病団信 新機構団体信用生命保険制度申込書兼告知書	○	—	告知日時時点で満51歳未満の方。告知書の有効期限は告知日から2年。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B-3	3大疾病団信 健康診断結果証明書	○	—	新3大疾病付機構団信の加入を希望される場合で、借入金額が5,000万円超の場合。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B-4	民間団信 申込書兼告知書(一般団信/ワイド団信/がん団信プラス(がん先進付))	—	○	左記書類でお申込も承りますが、Web申込を推奨しております。詳細は、営業担当者へご連絡ください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

No	C: 本人確認書類	※	備考	申込人	連帯債務者
C-1	住民票謄本 《本籍地・マイナンバー以外全て記載のもの。外国籍の方は「在留資格」記載のもの。》	○	発行日から3か月以内のもの。世帯全員記載のもの。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C-2	健康保険証(表・裏)(写)	○	保険者番号、被保険者の記号・番号・枝番・QRコードは黒塗り。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C-3	運転免許証(表・裏)(写) 《交付を受けていない場合は備考欄をご確認ください》	○	①パスポート 顔写真開き面及び住所記載面(2020年2月以降発行のパスポートは顔写真面+住民票で確認) ②マイナンバーカード(表) (①・②の交付を受けていない場合) ③印鑑証明書(原本) (発行日から3か月以内)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C-4	在留カードまたは特別永住者証明書(写)	○	外国籍の方。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

No	D: 収入確認書類	※	備考	申込人	連帯債務者
D-1	給与収入の方 《1箇所給与》	源泉徴収票(写)	令和6年分	住民税課税証明書は市区役所等で取得、所得金額記載のもの。	<input type="checkbox"/>
		住民税特別徴収税額の通知書or住民税課税証明書	令和6年度 令和7年度		<input type="checkbox"/>
D-2	上記以外の給与収入の方	確定申告書(第1表・第2表)・付属明細(写)	令和5年分 令和6年分	マイナンバーは黒塗り。給与所得以外がある方は「収支内訳書(青色決算書)」もご提出ください。納税証明書は税務署で取得のもの。	<input type="checkbox"/>
		納税証明書その1・その2	令和5年分 令和6年分		<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
D-3	年金の方 《D-1に加え》	年金証書(写)		年金の源泉徴収票の「基礎年金番号」は黒塗り。非課税年金の方は「受給額の記載のある証明書」も提出。	<input type="checkbox"/>
		年金源泉徴収票	令和6年分		<input type="checkbox"/>
		年金払込通知書	令和5年分 令和6年分		<input type="checkbox"/>

No	E: 物件確認書類	※						備考
		注文住宅		(建売)戸建		マンション		
物件種別		土地建物	建物のみ	新築	中古	新築	中古	
E-1	売買契約書(売契)(写)	●		●	●	●	●	署名・捺印・日付・印紙割印済みのもの。
E-2	重要事項説明書(重説)(写)	●		●	●	●	●	
E-3	価格・床面積記載の販売チラシ or 売契・重説雛形(写)	○		○	○	○	○	売契・重説雛形は売契前申込の場合。
E-4	工事請負契約書(写)	●	●					署名・捺印・日付・印紙割印済みのもの。
E-5	工事請負見積書(写)	△	△					申込時に工事請負契約書が未締結の場合。
E-6	土地登記簿謄本(写)	○	○	○	○	○	○	発行日から3ヶ月以内。
E-7	建物登記簿謄本(写)	△			○		○	発行日から3ヶ月以内。既存建物(取壊予定)含む。
E-8	受付済建築確認申請書(全ページ)・申請図面・確認済証(写)	●	●	●				
E-9	住宅地図(写)	○	○	○	○	○	○	融資対象物件の場所が特定ができるもの。
E-10	公図(写)	○	○	○	○			
E-11	敷地実測図(地積測量図)(写)	○	○	○	○			法務局備付のもの。
E-12	各階平面図(写)	○	○		○			中古住宅、既存建物は法務局備付のもの。
E-13	間取図(写)	○	○	○	○	○	○	延床面積記載のもの。
E-14	配置図(写)	○	○	○				接道状況①種別②間口③幅員記載のもの。
E-15	地主の承諾書【HP】	△	△		△			借地(使用貸借)に建築する場合。
E-16	借地契約書(写)	△	△	△	△	△	△	借地(使用貸借以外)に建築する場合。

- ・お申込に際しては、必ず最新版「お申込必要書類一覧」をご覧ください。
- ・特定条件に該当する場合の書式は弊社HPからダウンロードもしくは、担当者までご連絡ください。
- ・各種書類の「お申込人」欄はお申込をする方が、「連帯債務者」欄は連帯債務者となる方が、必ず直筆でご記入ください。
- ・上記の他に追加で審査上必要となる書類をご提出いただく場合がございます。また、ご提出頂いた書類一式はご返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

裏面もご確認ください

※書類提出・・・○:受付時必須 ●:後日提出でも可 △:該当する場合受付時必須 ▲:該当する場合後日提出でも可
 【HP】・・・弊社ホームページよりダウンロードが可能な書類(<https://finance.docomo.ne.jp/flat35/download/>)

★<該当する場合>提出をしていただく書類

No	★ A: 申込書類	※	備考	申込人	連帯債務者
A-4	申込内容変更申請書【HP】	▲	申込書提出後、申込内容を変更する場合。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-5	諸費用を証する疎明資料(写)	▲		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-6	借入申込書(親族居住用)【HP】	△		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-7	入居に関する念書(遠隔地申込者用)【HP】	△		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-8	担保提供者に関する申出書【HP】	△	担保提供者が2名以上の場合。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-9	【フラット35】地域連携型利用対象証明書	●		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-10	【フラット35】移住支援金の交付決定通知書	●		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

No	★ C: 本人確認書類	※	備考	申込人	連帯債務者
C-5	戸籍謄本または全部事項証明書	▲	申込人との続柄が住民票で確認できない場合。(発行日から3か月以内)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C-6	地方公共団体発行のパートナーシップ証明書・宣言書受領証等または同性パートナーに関する公正証書(写)	▲	お申込人と連帯債務者が同性パートナーの場合。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

No	★ D: 収入関係書類	※	備考	申込人	連帯債務者
D-4	同意書及び給与証明書(兼在籍証明書)【HP】 +給与振込口座の通帳の写し(割戻対象期間内の直近3ヶ月分) 【注】 +キャッシュカードの写し【注】 又は 給与明細書の 原本 (割戻対象期間分) +給与振込口座の通帳の写し(割戻対象期間内の直近3ヶ月分) 【注】 +キャッシュカードの写し【注】	△	令和6年1月以降に転就職・産休・育休・介護休、海外で勤務をした方。 【注】 ・金融機関名・名義人・口座番号を確認できるもの ・原本が鮮明にわかるカラーの写し・画像(白黒コピーは不可)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D-5	海外勤務等証明書【HP】	△		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D-6	職歴書【HP】	▲		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

No	★ E: 物件確認書類	※				備考
		注文住宅 土地 建物	(建売)戸建 新築 のみ	マンション 中古	マンション 新築 中古	
E-17	適合証明省略に関する申出書《中古マンション》				▲	原則、ドコモ・ファイナンスのフラット35の契約面談予約時まで。
E-18	適合証明書	●	●	●	●	
E-19	【フラット35】中古住宅に関する確認書			▲	▲	住宅金融支援機構が定めた要件を満たす物件の場合、左記E-18適合証明書は提出不要。詳細は住宅金融支援機構のホームページで確認できます。
E-23	農地転用確認資料 (農地転用許可証/届出書or地目変更後の土地謄本(写))	△	△	△		農地転用届出書は地目が田・畑、市街化区域の場合。
E-24	仮換地確認資料(仮換地証明書/仮換地地図)(写)	△	△	△		土地区画整理事業地内の場合。
E-25	開発許可通知書(写)	△	△	△		市街化調整区域内の場合など。

No	★ F: その他借入に関する書類	※	備考	申込人	連帯債務者
F-1	現在返済中のローンの返済予定表(写)	▲		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F-2	売却予定物件の謄本(写)	▲		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F-3	売却予定物件売買契約書(写) or 売却の媒介契約書(写)	▲		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F-4	賃貸借契約書(写)	△	現在賃貸住宅に居住中の方がセカンドハウス・親族居住用の申込をする場合。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F-5	賃貸中の不動産に係る建物謄本	△	賃貸用アパートローンの対象不動産に関する場合。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

■ドコモ・ファイナンスのフラット35 ONE ■ <買取型>

No	G: 申込書類	※	備考	申込人	連帯債務者
G-1	借入申込書	○	ドコモ・ファイナンスのフラット35借入申込書の「ドコモ・ファイナンスのフラット35ONEお申込み記入欄」に記入。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G-2	団体信用生命保険加入申込書兼告知書	△	告知書の有効期限は、告知日から180日。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

■ドコモ・ファイナンスのフラット35 つなぎローン ■ <買取型・保証型>

No	H: 申込書類	※	備考	申込人	連帯債務者
H-1	借入申込書	○	ドコモ・ファイナンスのフラット35借入申込書の「ドコモ・ファイナンスのフラット35つなぎローンお申込み記入欄」に記入。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

■ドコモ・ファイナンスのフラット50 ■ <買取型>

No	I: 申込書類	※	備考	申込人	連帯債務者
I-1	借入申込書	○	ドコモ・ファイナンスのフラット35借入申込書に記入。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I-2	長期固定金利型住宅ローン(機構買取型)【フラット50】の特徴及び注意事項について	○		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

■ドコモ・ファイナンスのフラット35 リノベ(リフォーム一体タイプ) ■ <買取型・保証型>

No	J: 申込書類	※	備考	申込人	連帯債務者
J-1	借入申込書	○	ドコモ・ファイナンスのフラット35借入申込書の「資金計画」欄に、中古住宅購入価格及びリフォーム工事費の合計額、「リフォーム業者の有無」欄にリフォーム業者名を記入。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J-2	長期固定金利型住宅ローン(機構買取型)【フラット35】リノベ(リフォーム一体タイプ)の特徴及び注意事項について	○	保証型の場合は、「長期固定金利型住宅ローン【ドコモ・ファイナンスのフラット35】<保証型>リノベ(リフォーム一体タイプ)の特徴及び注意事項について」が、受付時必須。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J-3	リフォーム工事見積書またはリフォーム工事請負契約書(写)	○	リフォーム工事が分かる契約書など。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J-4	【適合証明省略に関する申出書】【中古住宅適合証明書】【購入予定住宅に関する確認書】【購入予定マンションに関する確認書】いずれか該当する書類	▲	【中古住宅証明書】はリフォーム前かつ有効期限内のもの。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J-5	事前確認(物件売買時)に関する通知書	▲	J-4に該当する場合は不要。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J-6	中古住宅適合証明書(【フラット35】リノベ)	●	原則、ドコモ・ファイナンスのフラット35リノベ(リフォーム一体タイプ)の契約面談予約時まで。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>